

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей

и благополучия человека по Республике Татарстан (Татарстан)

420111, РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН, Г. КАЗАНЬ, УЛ. БОЛЬШАЯ КРАСНАЯ, Д.30,

ТЕЛЕФОН: (843) 238 98 54, ФАКС (843) 238 79 19

ПРЕДПИСАНИЕ № 52

О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

« 6 » апреля 20 20 г.

г. Набережные Челны

В связи с продолжающимся глобальным распространением, угрозой завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Республики Татарстан на основании постановлений Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.01.2020г. №2 «О дополнительных мероприятиях по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV», от 31.01.2020г. №3 «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по недопущению завоза и распространению новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV», № 5 от 02.03.2020 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза коронавирусной инфекции», №6 от 13.03.2020 "О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID-19", от 18.03.2020 №7 "Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения COVID-19", №9 от 30.03.2020 "О дополнительных мерах по недопущению распространения COVID-19", санитарных правил СП 3.1./3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней» и в соответствии с частью 2 статьи 50 Федерального закона от 30 марта 1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

Общество с ограниченной ответственностью «Промжелдортранс - сервис», 423800, Республика Татарстан, г. Набережные Челны, ул. Промышленная, 16.

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, объект или структурное подразделение, адрес местонахождения)

ПРЕДПИСЫВАЮ:

1. Не допускать к работе лиц старше 65 лет и лиц, страдающих хроническими заболеваниями бронхолегочной, сердечно-сосудистой и эндокринной систем.
2. Обеспечить при допуске к работе и через каждые 4 часа измерение температуры тела у сотрудников.
3. Выделить под изолятор отдельное помещение для временного размещения лиц с подозрением на заболевание.
4. При обнаружении лиц с температурой, признаками инфекций верхних дыхательных путей вызвать врача и немедленно изолировать больного в отдельном помещении, выделенном под изолятор, до прибытия дежурного врача, либо скорой медицинской помощи.
5. Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты (маски), в том числе в процессе пребывания на работе, в пути на работу и с работы с расчетом замены через каждые 3 часа и соблюдать условия их утилизации (поместить в отдельный полиэтиленовый пакет, герметично закрыть и выбросить в мусорное ведро).
6. Обеспечить соблюдение сотрудниками дистанции друг от друга не менее 1,5 метров, в том числе на рабочих местах, зонах отдыха, помещениях приема пищи, в курительных зонах.

7. Организовать возможность постоянной гигиены рук сотрудников с применением кожных антисептиков на рабочих местах, с обязательной установкой в санитарных узлах одноразовых полотенец или электросушителей, бесконтактных дозаторов с растворами антисептиков.
8. Обеспечить сотрудников индивидуальными предметами обихода (полотенца, салфетки, посуда и т.п.).
9. Обеспечить обеззараживание воздуха рабочих зон и других помещений пребывания сотрудников (раздевалки, места проведения мероприятия, санитарные узлы, места питания и т.п.) путем установки бактерицидных облучателей закрытого типа.
10. Организовать ежедневное проветривание рабочих зон с интервалом не менее 6 часов в течение рабочего времени, запретить использование кондиционеров.
11. Обеспечить проведение обязательной дезинфекции всего оборудования, инвентаря, оргтехники и поверхностей с частотой не менее 3 раз в день с применением дезинфицирующих средств, обладающих антимикробным действием на вирусы, согласно инструкции по применению препарата (в том числе ручек дверей, перил, столов, спинок стульев, раковин для мытья рук, витрин самообслуживания, кнопок лифтов и др.).
12. Обеспечить по окончании рабочей смены (не реже, чем через 6 часов) проведение влажной уборки помещений, транспортных средств с применением дезинфицирующих средств, обладающих антимикробным действием на вирусы, согласно инструкции по применению препарата.
13. Иметь постоянный запас дезинфицирующих средств, обладающих антимикробным действием на вирусы согласно инструкциям к дезсредствам (месячный запас).
14. При организации питания в столовой непосредственно на предприятии – использовать преимущественно одноразовую посуду, в случае использования посуды многократного применения - проводить обработку дезинфицирующими средствами при температуре не ниже 650С в течение 90 минут.
15. В случае отсутствия стационарного места питания - запретить прием пищи на рабочих местах, пищу принимать в специально отведенных комнатах с раковиной для мытья рук, с наличием антисептика для обработки рук и при наличии в помещениях бактерицидных облучателей закрытого типа, использовать одноразовую посуду.
16. Сбор использованной одноразовой посуды проводить в отдельный полиэтиленовый пакет, который герметично закрыть и утилизировать как бытовые отходы.
17. Запретить проведение совещаний, консультаций, собраний и иных мероприятий с очным участием людей.
18. Запретить проведение иных видов деятельности на предприятиях /организациях (продажа товаров, парикмахерские, бассейны, сауны и т.п.).
19. Ограничить перемещение сотрудников вне занимаемой рабочей зоны.
20. В случаев доставки сотрудников до работы автотранспортом (вахта или такси), обеспечить водителей средствами индивидуальной защиты органов дыхания, а также дезинфекцию транспорта до выхода в рейс и по завершении работы.
21. Провести после каждого рейса обработку салонов и кабин транспортных средств с применением дезинфицирующих средств, обладающих антимикробным действием на вирусы. Обеззараживанию подлежат все поверхности потолок, стены и окна, двери, полки, сиденья, поручни, индивидуальные подголовники пассажирских кресел.
22. При выполнении рейсового задания обязательно провести проветривание салонов пассажирских автобусов и кабины грузового транспорта на остановочных пунктах по маршруту следования.

23. Провести своевременную очистку и дезинфекцию систем вентиляции и кондиционирования воздуха в салонах пассажирских автобусов и кабины грузового транспорта.
24. Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять в средствах индивидуальной защиты и спецодежде.
25. Приостановить служебные командировки в другие регионы и страны, в случае крайней необходимости командировок – обеспечить изоляцию вернувшихся лиц на срок 14 дней.
26. Исключить перемещения сотрудников внутри страны и контакты с лицами, прибывшими из других регионов и стран (посещение родственников, приезд гостей и т.п.).
27. Разместить в общедоступных местах памятки о профилактике гриппа, ОРВИ и коронавирусной инфекции.
28. Провести инструктаж с сотрудниками о мерах профилактики коронавирусной инфекции и принимаемых мерах при возникновении внештатных ситуаций.

Ответственность за выполнение мероприятий возлагается на Общество с ограниченной ответственностью «Промжелдортранс - сервис».

(должность, Ф.И.О. работника, должностного лица, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, на которого (-ое) возлагается ответственность)

Информацию об исполнении настоящего предписания с приложением необходимых документов, подтверждающих выполнение мероприятий представить в срок до **10.04.2020 г. и 30.04.2020 г.** в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Республике Татарстан (Татарстан) в г. Набережные Челны, Актанышском, Тукаевском, Муслюмовском, Мензелинском районах.

(Управление Роспотребнадзора по Республике Татарстан (Татарстан) или соответствующий территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Республике Татарстан (Татарстан)

по адресу: 423806, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Набережные Челны, ул. Низаметдинова, 14, по системе электронного документооборота, или по факсу 34-98-90 или по электронной почте gpn.chelny@tatar.ru в срок до 10.04.2020г. и 30.04.2020г.

**Главный государственный
санитарный врач по г. Набережные Челны,
Актанышскому, Тукаевскому,
Муслюмовскому, Мензелинскому районам**

(должность лица, вынесшего предписание)



Баринов И.Г.

(фамилия и инициалы)

Невыполнение в установленный срок настоящего предписания в соответствии с ч.2 ст.6.3 КоАП РФ влечет наложение административного штрафа на юридических лиц от двухсот тысяч до пятисот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

Действия (бездействие) по невыполнению настоящего предписания, повлекшие причинение вреда здоровью человека или смерть человека, если эти действия (бездействие) не содержат уголовно наказуемого деяния в соответствии с ч.3 ст.6.3 КоАП РФ влечет наложение административного штрафа на юридических лиц — от пятисот тысяч до одного миллиона рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток

Предписание может быть обжаловано в Арбитражный суд Республики Татарстан в порядке, предусмотренном статьей 198 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации. Обжалование не приостанавливает исполнение настоящего предписания

Ответственность за непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу) сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, а равно представление в государственный орган (должностному лицу) таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде предусмотрена ст. 19.7 КоАП РФ и влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от ста до

трехсот рублей; на должностных лиц - от трехсот до пятисот рублей; на юридических лиц - от трех тысяч до пяти тысяч рублей.

РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ПРЕДПИСАНИЯ

Предписание от « 06 » апреля 2020 г. получил « » апреля 2020г.

(фамилия и инициалы гражданина, индивидуального предпринимателя, должность, фамилия и инициалы работника, представителя юридического лица или представителя индивидуального предпринимателя, а также наименование, дата и номер документа, подтверждающего полномочия представителя)